



Ansökan om förhandsbesked

* = Obligatorisk uppgift

Handlingar skickas till:
Sigtuna kommun
Bygg- och trafiknämnden
195 85 Märsta
bygglov@sigtuna.se

Datum

Fastighet

Fastighetsbeteckning *	Fastighetsadress *
------------------------	--------------------

Sökande

Jag har skyddade personuppgifter

ev Företag		Person- eller organisationsnummer*
För- och Efternamn*		Ev Medsökande (För- och efternamn)
Utdelningsadress*		Postnummer* Postadress*
Telefon*	E-postadress (Genom att ange e-postadress godkänner du kommunikering/delgivning via e-post)	Kommunicering via e-post? * <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej
Kontaktperson (om annan än sökande eller byggherre)	Telefon	E-postadress

Faktureringsuppgifter (om annan än ovan)

Företag eller För- och Efternamn		
Faktureringsadress (om annan än ovan)	Postnummer	Postadress
ev Referens eller projektnummer	Person- eller organisationsnummer	

Fastighetsägare (om annan än sökande)

Företag eller För- och Efternamn		
Utdelningsadress	Postnummer	Postadress

Uppgifter om planerad nybyggnad

En- och tvåbostadshus Lokal Annan byggnadstyp eller anläggning, specificera nedan

Annan byggnadstyp eller anläggning

Typ	Användning
-----	------------

Areauppgifter mm

Byggnadsarea, m ²	Bruttoarea, m ²
------------------------------	----------------------------

Tomtens beskaffenhet

Befintlig fastighet
 Tilltänkt avstyckning, fastighetsarea i m²

Utformning av nybyggnaden

En våning utan inredd vind En våning med inredd vind Två våningar
 Lägenheter Källare Souterrängvåning
 Annan utformning

Annan utformning, beskrivning

Lutningsförhållande / lutningsvinkel, tak



Vatten och avlopp

Anslutning till	Kommunalt	Gemensamhetsanläggning	Enskild anläggning
Vatten	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Avlopp	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Avfallshantering

Beskrivning

Bifogade handlingar

Situationsplan Kompletterande upplysningar Verksamhetsbeskrivning

Övriga upplysningar

Information

PBL 9 kap. 22 §. Om ansökan är ofullständig, får bygg- och trafiknämnden förelägga sökande att avhjälpa bristerna inom en viss tid. Föreläggandet ska innehålla en upplysning om att ansökan kan komma att avvisas eller att ärendet kan komma att avgöras i befintligt skick om föreläggandet inte följs.

Om föreläggandet inte följs, får bygg- och trafiknämnden avvisa ansökan eller avgöra ärendet i befintligt skick.

Ett beslut om förhandsbesked innebär att bygg- och trafiknämnden prövar om en åtgärd som kräver bygglov kan tillåtas på den avsedda platsen.

Bygg- och trafiknämnden kan i beslutet bestämma de villkor som behövs för att bygglov senare ska kunna beviljas. Ett positivt förhandsbesked är bindande vid prövning av ansökan om bygglov som görs inom två år för beslutet. Görs inte ansökan om bygglov inom två år från dagen för beslutet, upphör beslutet att gälla. Åtgärden får inte påbörjas innan beslut om bygglov och startbesked utfärdats.

Avgift

Avgift betalas enligt av kommunen fastställd taxa.

Hantering av personuppgifter

Personuppgifterna som du lämnar på denna blankett kommer att bli föremål för behandling hos kommunen enligt GDPR och kommer att användas för handläggning av ditt ärende. Då uppgifterna ingår i handling hos myndighet som är allmän kan uppgifterna komma att lämnas ut till allmänheten i de fall uppgifterna inte omfattas av Sekretesslagen. Om du vill ha ytterligare upplysningar om hur dina personuppgifter används eller om du vill begära rättelse av uppgifterna ombedes du att kontakta kommunen, tel. 08-591 260 00(vxl).

Förenklad delgivning

Istället för mottagningsbevis kan beslut i ärendet komma att delges med förenklad delgivning enligt 22-23 §§ delgivningslagen (2010:1932). För mer information se <https://www.sigtuna.se/forenkladdelgivning>.

Underskrifter

Sökandes underskrift*

Medsökandes underskrift*

Namnförtydligande*

Namnförtydligande*

Anvisningar och förklaringar

Arbetena får inte påbörjas innan startbesked har lämnats.

Fastighet:	Det är viktigt att uppgifter om fastighetsbeteckning och fastighetens adress är riktiga.
Sökande:	Den som undertecknar blanketten. Fakturan ställs till den som står som sökande om inte annat anges.
Faktureringsuppgifter:	Ifylls om fakturan ska skickas till annan adress än sökandes.
Fastighetsägare:	Den som är lagfaren och taxerad ägare.
Uppgifter om planerad nybyggnad:	Kryssa i den åtgärd som bäst stämmer överens med vad ni avser att göra. Ytterligare förklaring kan lämnas i fältet "Övriga upplysningar".
Areauppgifter:	Fyll i åtgärdens byggnads- och bruttoarea.
Tomtens beskaffenhet:	Kryssa i den åtgärd som stämmer överens med vad ni avser att göra.
Utformning av nybyggnaden:	Kryssa i den åtgärd som stämmer överens med vad ni avser att göra.
Vatten och avlopp:	Kryssa i de alternativ som gäller för ditt projekt.
Avfallshantering:	Skriv i vad som gäller för ditt projekt.
Bifogade handlingar:	Kryssa i de handlingar som bifogas din ansökan.
Övriga upplysningar:	Här kan du lämna kompletterande information av byggprojektet.
Underskrifter:	För att ansökan ska vara giltig måste den vara undertecknad av sökande och eventuell medsökande samt person- eller organisationsnummer ifyllt.