

Blankett

Anmälan om drift av förskola, fritidshem och skola

Skickas tillBygg- och miljöförvaltningen
195 85 Märsta

Drift av förskola, fritidshem och skola enligt 38§ förordning (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd.

Anmälan gäller

Förskola

-
- Förskola
-
-
- Förskoleklass
-
-
- Öppen förskola

Skola

-
- Grundskola
-
-
- Grundsärskola
-
-
- Gymnasieskola
-
-
- Gymnasiesärskola
-
-
- Internationell skola
-
-
- Specialskola

Fritidshem

-
- Fritidshem
-
-
- Öppen fritidsverksamhet

Startdatum för verksamheten

Anmälare

Företagsnamn	Postnummer
Organisationsnummer	Postort
Adress	E-postadress
Telefon	

Kontaktperson (verksamhetsutövare och behörig firmatecknare)

Namn	
Telefon	E-postadress

SIG7000, v3.0, 203-03-22

* Personuppgifter som lämnas i samband med ansökan databehandlas för administration av ärendet. Ändamålet är därför att handlägga, administrera, utöva tillsyn och i förekommande fall avgiftsdebitera ansökningar/ärenden inom nämndens ansvarsområde. Information om registrerade personuppgifter lämnas efter skriftlig begäran ställd till Personuppgiftsansvarig, Sigtuna kommun, Bygg- och miljöförvaltningen, 195 85 Märsta. Vill Du begära rättelse av felaktig eller missvisande uppgift kan Du vända dig till samma adress eller ringa 08-591 260 00.

Fakturamottagare (om annan än anmälaren)

Företag	Namn
Organisationsnummer	Telefon
Adress	Postnummer
Postort	E-postadress

Fastighetsägare (om annan än anmälaren)

Namn	Telefon
Adress	E-postadress
Postnummer	Postort

Kontaktperson (verksamhetsutövare och behörig firmatecknare)

Namn	
Telefon	E-postadress

Verksamhetsbeskrivning

Du kan också välja att bifoga verksamhetsbeskrivningen som bilaga till ansökan.

Beskrivning av verksamheten

Antal elever/barn cirka	Antal årskurser/avdelningar
-------------------------	-----------------------------

Lokaler

Verksamhetens namn	Fastighetsbeteckning
Adress	Postnummer

Postort

Max antal personer som får vistas i lokalen samtidigt	Tillgänglig inomhusyta för barn/elever
Lokalernas yta, m ²	Antal tillgängliga toaletter för barn/elever
Takhöjd, m	

Har radonmätning utförts?

Ja

Nej

Datum för radonmätning

Har energideklaration av byggnaden utförts?

Ja

Nej, ange orsak:

Datum för energideklaration
Mätresultat
Ange hur barn och personal informeras om husets energianvändning

Ventilation

Ange typ av ventilation

S (Självdug)

F (Mekanisk frånluft)

FT (Mekanisk till- och frånluft)

Luftflöde (liter/sekund)
Obligatorisk ventilationskontroll (OVK) har utförts, datum
Mätresultat
Ange var i byggnaden OVK-intyget är placerat

Finns föreskrifter/skyltar för hur många barn/elever som får vistas i respektive rum? (För att säkerställa att det inte överstiger lokalernas yta samt ventilationskapacitet)

Ja

Nej, ange orsak:

Varmvatten

Har hänsyn tagits till projektering/planering av ledningssystem för tappvatten för att förhindra risken för legionella? (t.ex. blindledningar, handdukstorkar, ledningslängd mellan blandningsventil och tappställe)

- Ja, ange på vilket sätt:
 Nej, ange orsak:

Tidigare verksamhet

Tidigare verksamhet i lokalerna

Utomhusmiljö

Du kan också välja att bifoga en bilaga.

Gård

Gårdens yta, m²

Beskriv gårdens utformning

Omgivning

Störande verksamhet intill verksamheten

Buller

Du kan också välja att bifoga en bilaga.

Störande verksamhet intill verksamheten

Förebyggande åtgärder

Avfallsrutiner

Beskriv avfallsrutinerna

Hygien

Du kan också välja att bifoga en bilaga.

Ange vilka förebyggande åtgärder som har utförts eller planeras för att skapa en god inomhusmiljö med avseende på hygien (t.ex. städbarhet, materialval, förvaring, möbler, pedagogik)

Egenkontroll

Du kan också välja att bifoga en bilaga.

Ange vilken eller vilka befattningar i verksamheten som har ansvaret för upprättande av rutiner

Ange vilka rutiner som finns i verksamheten, utifrån miljö- och hälsoskyddsaspekter (t.ex. städning, ventilation, buller, hygien, underhåll av lokaler, hantering av farligt avfall, förhindra legionellatillväxt, kunskapsöverföring och information)

Ange vilken eller vilka metoder som används för att säkerställa att rutinerna följs, brister åtgärdas och att förebyggande åtgärder utförs

Bilagor

- Skalenlig ritning över lokalerna och gården som avses i anmälan
- Städsschema
- Beskrivning av förebyggande åtgärder avseende buller
- Beskrivning av förebyggande åtgärder avseende hygien
- Beskrivning av gårdens utformning
- Beskrivning av omgivning
- Beskrivning av avfallsrutiner
- Befattningar som ansvarar för egenkontrollen
- Beskrivning av rutiner i verksamheten
- Beskrivning av metoder
- Verksamhetsbeskrivning

Avgift

Bygg- och miljöförvaltningen tar ut en timavgift för handläggning av ansökan enligt den taxa som kommunfullmäktige har fastställt.

Underskrift

Sökandens underskrift	Namnförtydligande	Datum
-----------------------	-------------------	-------