

PLAN
STRATEGI
PROGRAM
HANDLINGSPLAN
RIKTLINJER
RUTIN
REGLER

Riktlinjer för **SKOLSKJUTS**



Dokumentnamn Riktlinjer för skolskjuts			Dokumenttyp Riktlinjer
Fastställt/upprättad 2019-04-29	Version [T ex 1, 2, 3]	Senast reviderad [Välj ett datum]	Giltig till [Välj ett datum]
Dokumentansvarig/processägare Skolskjutshandläggare		Beslutsinstans Barn- och ungdomsnämnden	
Dokumentinformation [Skriv viktig information kopplad till styrdokumentet]			
Dokumentet gäller för [Skriv målgrupp för styrdokumentet, t ex invånare, specifik förvaltning, specifik enhet etc.]			
Tidigare revideringar 2016-04-26 och 2016-11-08			

Innehåll

Förutsättningar för skolskjuts	5
Skolskjuts på grund av avstånd	5
Trafikförhållanden	5
Elevens funktionsnedsättning eller annan särskild omständighet	5
Skolskjuts när eleven har valt en annan skola	6
Skolskjuts när kommunen har placerat eleven på en annan skola än den anvisade...	6
Vid flytt under pågående läsår	6
Gemensam vårdnad	6
Tillfälliga funktionshinder	6
Fritidshem	6
Förskola	7
Övriga resor	7
Elever folkbokförda i en annan kommun	7
Ansökan och beslut om skolskjuts	7
Överklagande	8
Färdsätt	8
Väntetider	9
Trafiksäkerhets- och ordningsregler	9
Force majeure	10
Synpunkter och klagomål	10
Uppföljning	10

Förutsättningar för skolskjuts

Barn som är bosatta och varaktigt vistas i Sverige har skolplikt från förskoleklass till årskurs 9. För att skolplikten ska kunna tillgodoseas har elever som går i den grundskola eller grundsärskola där kommunen har placerat dem rätt till kostnadsfri skolskjuts från en plats i anslutning till elevens hem till den plats där utbildningen bedrivs och tillbaka, om sådan skjuts behövs med hänsyn till färdvägens längd, trafikförhållanden, elevens funktionsnedsättning eller någon annan särskild omständighet.

Den här riktlinjen gäller skolskjuts till förskoleklass, grundskola och grundsärskola samt obligatorisk lovskola.

För att skolskjuts ska beviljas krävs att eleven är folkbokförd i Sigtuna kommun.

För elever som periodvis bor i korttidshem, efter beslut enligt lag (1993:387) om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) eller motsvarande jämföras detta boende med hemmet.

Skolskjuts på grund av avstånd

Skolskjuts beviljas om eleven har ett gång- eller cykelvägsavstånd mellan bostaden och skolan som är längre än:

- tre kilometer i skolår F-3
- fyra kilometer i skolår 4-6
- fem kilometer i skolår 7-9/10

Avståndet till skola eller skolskjutshållplats som berättigar till skolskjuts grundas på vad som är ett rimligt avstånd att gå eller cykla och vad som är ett rimligt föräldraansvar ifråga om att vid behov följa barnet till skolan eller hållplatsen. Att skolvägen mäts från bostaden till skolan innebär inte att skolskjuts utgår ända från/till hemmet. För att uppnå ett rationellt utnyttjande av beställningstrafiken anordnas uppsamlingshållplatser på de platser där linjetrafik saknas.

Trafikförhållanden

Beslut om rätt till skolskjuts med hänsyn till trafikförhållandena fattas utifrån en individuell prövning efter skriftlig ansökan från vårdnadshavaren. En bedömning görs av kommunens skolskjutshandläggare.

Elevens funktionsnedsättning eller annan särskild omständighet

Beslut om rätt till skolskjuts i samband med permanenta funktionshinder och särskilda behov fattas utifrån en individuell prövning efter skriftlig ansökan från vårdnadshavaren.

Skolskjuts när eleven har valt en annan skola

Elever som väljer att gå i en annan kommunal eller fristående grundskola/grundsärskola, än den där kommunen annars skulle ha placerat dem (anvisad skola) har som huvudregel inte rätt till kostnadsfri skolskjuts.

Undantaget är om skolskjuts kan beviljas för dessa elever utan att det medför organisatoriska och ekonomiska svårigheter för kommunen. Detta innebär att elever som har rätt till skolskjuts till sin anvisade skola även kan beviljas skolskjuts till en vald skola om det inte medför merkostnader för kommunen.

Skolskjuts när kommunen har placerat eleven på en annan skola än den anvisade

Elever som har placerats av Barn- och ungdomsförvaltningen genom ett placeringsbeslut på en annan skola än den/de anvisade har rätt till skolskjuts om eleven har behov av det.

Vid flytt under pågående läsår

Om en elev flyttar till en adress som ligger i en annan skolas upptagningsområde men väljer att gå kvar i den gamla skolan har eleven som huvudregel inte rätt till skolskjuts. Om eleven flyttar under årskurs 9 har eleven rätt till kostnadsfri skolskjuts i form av SL-kort för att kunna slutföra skolgången på sin nuvarande skola under förutsättning att övriga kriterier för skolskjuts är uppfyllda.

Gemensam vårdnad

Vid gemensam vårdnad och växelvis boende anses eleven ha två likvärdiga hem. Skolskjuts beviljas från en plats i anslutning till respektive hem till skolan och tillbaka om hemmet ligger i Sigtuna kommun och villkoren för skolskjuts i övrigt är uppfyllda.

Skolskjuts vid växelvis boende utanför Sigtuna kommun beviljas inte.

Tillfälliga funktionshinder

Skolskjuts beviljas inte vid tillfälliga funktionshinder till följd av olycksfall, eller konvalescens efter operation med anledning av olycksfall. Med tillfälliga funktionshinder avses sådana som har en varaktighet understigande 12 veckor. Eventuell transport till/från skolan får i dessa fall organiseras av vårdnadshavaren, eventuellt i samråd med försäkringsbolag.

Fritidshem

Vårdnadshavare har rätt till fritidshem, för sina barn fram till barnet fyller 13 år (gäller skolår F-6). Då skolbarnsomsorg är en frivillig, icke-skolpliktig verksamhet är

det vårdnadshavarnas ansvar att lämna och hämta sina barn på fritidshemmet. Skolskjuts beviljas inte i normalfallet. Elever som har permanenta funktionshinder eller särskilda behov kan emellertid, utifrån en individuell prövning efter skriftlig ansökan från vårdnadshavaren, beviljas skjuts till och från skolbarnsomsorg. Elever som är inskrivna i skolbarnsomsorg beviljas skolskjuts för resor mellan bostaden och skolan. Skjuts kan exempelvis beviljas från bostaden till skolan på morgonen, men inte från fritidshemmet till bostaden på eftermiddagen.

Förskola

Då förskola är en frivillig, icke-skolpliktig verksamhet har barn i förskola inte rätt till skolskjuts.

Övriga resor

Skolskjuts beviljas inte för resor under lov dagar och helger, resor till läkare, tandläkare eller annan behandlingsresa, och inte heller för resor till och från fritidsaktiviteter etc.

Elever folkbokförda i en annan kommun

Elever som är folkbokförda i en annan kommun ansöker om skolskjuts i hemkommunen.

Ansökan och beslut om skolskjuts

Skolskjuts beviljas för ett eller flera läsår eller en del av ett läsår och kan förenas med möjlighet för kommunen att ompröva beslutet. Därefter krävs en ny ansökan.

Ansökan görs av elevens vårdnadshavare. Om eleven saknar vårdnadshavare görs ansökan av elevens förmyndare eller, om förmyndare saknas, god man. Om eleven varken har vårdnadshavare, förmyndare eller god man kan ansökan i brådskande fall göras av tjänsteman på kommunen med ansvar för elevens boende. Vad som sägs i riktlinjen om vårdnadshavare gäller även den som har trätt i vårdnadshavarens ställe.

Ansökan ska innehålla uppgifter om den eller de bostadsadresser varifrån skolskjuts söks, elevens personuppgifter, skola och årskurs samt namn och kontaktuppgifter för vårdnadshavare.

Om det finns andra skäl än avståndet för att skolskjuts ska beviljas ska de skälen anges i ansökan eller ett bifogat dokument.

Ansökningar görs via e-tjänsten på Sigtuna kommuns hemsida;
<http://sigtuna.se/sv/Barn--Utbildning/Grundskola/Skolskjuts>

Om vårdnadshavaren inte har efterfrågat något annat skickas beslut med post till elevens folkbokföringsadress.

Överklagande

Beslut om skolskjuts enligt 9 kap. 15b § st. 1, 10 kap. 32 § st. 1 och 11 kap. 31 § st. 1 skollagen får överklagas hos allmän förvaltningsdomstol enligt skollagen (2010:800) 28 kap. 5 §, punkt 5.

Beslut om skolskjuts enligt 9 kap. 15b § st. 2, 10 kap. 32 § stycke 2 och 11 kap. 31 § stycke 2 skollagen får överklagas hos allmän förvaltningsdomstol enligt reglerna i 13 kap. kommunallagen (2017:725).

Färdsätt

I första hand ska allmänna kommunikationer, det vill säga den ordinarie linjetrafikens bussar och pendeltåg, användas. För detta beviljas skolkort.

Särskild skolskjuts, av kommunen upphandlade transporter med buss eller taxi, kan användas om:

- allmänna kommunikationer saknas,
- eleven har permanenta funktionshinder som påverkar förmågan att resa med allmänna kommunikationer,
- någon annan särskild omständighet påverkar elevens förmåga att resa med allmänna kommunikationer,
- trafikförhållandena bedöms vara farliga,
- tidtabeller inte på ett acceptabelt sätt överensstämmer med skolans tider,

Elev som är beviljad särskild skolskjuts anvisas transport efter gällande skolskjutsavtal.

Samåkning, d v s att elever åker tillsammans i ett gemensamt fordon, ska tillämpas i så stor utsträckning som möjligt. I de fall samåkning kan ske från givna uppsamlingsställen ska eleven själv ta sig dit. Bedömning av avstånd mellan bostad och uppsamlingsställe liksom av vägens trafikfarlighet görs enligt samma kriterier som vid bedömning av resor mellan bostaden och skolan. Undantag kan göras efter individuell prövning, t ex för de barn som av särskilda skäl inte klarar att åka tillsammans med andra barn eller när det inte är praktiskt möjligt med samåkning av andra skäl.

I undantagsfall kan vårdnadshavare till elev som har rätt till skolskjuts, efter individuell prövning, beviljas självskjuts, det vill säga att mot ersättning köra eleven i eget fordon till och från skolan. Ersättning för självskjuts utgår endast i de fall där annan skolskjuts inte kan ordnas. I dessa fall upprättas ett avtal mellan vårdnadshavare och Sigtuna kommun. Ersättningen utgörs av kilometerersättning enligt kommunens reseavtal.

Om allmänna kommunikationer kan användas vid någon av turerna morgon eller eftermiddag ska dessa användas.

Väntetider

Väntetider i anslutning till skolans start och slut får uppgå till 30 minuter, alltså totalt 60 minuter per dag. Särskild skolskjuts kan användas om väntetiderna i anslutning till skolans start och slut vid resor med ordinarie linjetrafik överstiger 30 minuter.

Väntetider som uppstår på grund av inställda lektioner, håltimmar och liknande berättigar inte till skolskjuts.

Restiden till skolan räknas från det att eleven stiger på vid hemhållplatsen till det att eleven är framme vid skolan och tvärtom vid hemresan. Särskild skolskjuts kan användas om restiden med ordinarie linjetrafik är över 60 minuter. Elevens ordinarie schema är utgångspunkt vid bedömning. Förseningar eller inställda turer i den ordinarie linjetrafiken berättigar inte till särskild skolskjuts.

Trafiksäkerhets- och ordningsregler

Kommunen har ansvar för att ordna skolskjuts för de barn och ungdomar som har rätt till det och att se till att skjutsarna sker på ett trafiksäkert och i övrigt betryggande sätt.

Transportören har ansvar för att chauffören har nödvändig kompetens för att utföra skolskjutsuppdraget. Chauffören måste behärska och följa gällande trafikföreskrifter, ha tillräcklig kunskap om elevers eventuella funktionshinder samt känna till och respektera gällande överenskommelser i skolskjutsavtalet angående sekretess och punktlighet mm. Rullstolar och andra hjälpmedel ska vara fastsatta enligt gällande regler.

Eleverna ska endast åka med för dem avsedd transport samt sitta ned under färden och använda säkerhetsbälte när sådant finns. Eleverna får inte skrika och störa så att det innebär en trafikfara och inte heller skräpa ned och förstöra.

Det är endast elever som har beviljats skolskjuts som får följa med i fordonet. Vid särskilda behov kan emellertid vårdnadshavare eller personlig assistent få följa med, efter individuell prövning.

Vårdnadshavaren och eleven har ansvar för att se till att eleven finns vid hemhållplatsen på avtalad tid. Skolskjutsen har inte någon skyldighet att vänta på elever som inte finns på uppsamlingsstället/utanför bostaden på utsatt tid. Anges avgångstiden som ett tidsintervall ska eleven finnas på uppsamlingsstället när tidsintervallet börjar. (Exempel: Anges avgångstid för exempelvis skoltaxi till kl. 07.05-07.10 ska eleven finnas på uppsamlingsstället senast kl. 07.05). Om eleven är försenad beviljas inte någon extratur.

Vid hemhållplatsen ansvarar vårdnadshavaren för att eleven kommer ombord på/av fordonet på ett betryggande sätt.

Vid skolhållplatsen ansvarar skolans personal för att de elever som har skolskjuts kommer ombord på/av fordonet på ett betryggande sätt.

Vårdnadshavare för elever som åker taxi har ansvar för att omgående meddela transportören vid sjukdom eller annan plötslig händelse som innebär ett tillfälligt inställt transportbehov. Vårdnadshavaren ansvarar även för att anmäla avbokning av taxiresor till skolan (vilket kan ske i efterskott) för att möjliggöra fakturakontroll.

Vid oaktsamhet eller misskötsel kan skolskjutsen dras in. Som exempel kan nämnas upprepad försummelse att avboka resor vid frånvaro, om mottagare saknas vid elevens hemkomst, eller vid åsidosättande av trafiksäkerhets- och ordningsreglerna.

Rektor har, tillsammans med transportören, ansvar för att skolskjutsberättigade elever och deras vårdnadshavare ges information om samt följer aktuella trafiksäkerhets- och ordningsregler. Genomgång av trafiksäkerhets- och ordningsregler ska genomföras med alla skolskjutsberättigade elever vid höstterminens (och vid behov vårterminens) början.

Om trafiksäkerhets- och ordningsreglerna inte följs har rektor ansvar för att, efter samråd med transportören och vårdnadshavaren, vidta lämpliga åtgärder.

Force majeure

Vid force majeure, t ex oframkomligt väglag, naturkatastrofer, arbetskonflikt, krig, mobilisering, beslag, myndighetsbestämmelser, uppror, upplopp, kan skolskjutsen inte garanteras. Någon ersättning för utebliven skolskjuts på grund av force majeure medges inte.

Synpunkter och klagomål

En systematisk dokumentation av eventuella problem i samband med skolskjutsarna ökar möjligheterna att verka för en god kvalitet på skjutsverksamheten. Den som upplever något oönskat i samband med skolskjutsen, t ex personskador, dåligt bemötande eller utebliven transport, uppmanas därför att framföra eventuella synpunkter eller klagomål via kommunens synpunktshantering.

Mer information om kommunens synpunktshantering finns på sigtuna.se.

Uppföljning

Riktlinjen reviderad årligen och vid behov.