



Handlingar skickas till:  
Sigtuna kommun  
Bygg- och miljönämnden  
195 85 Märsta  
byggochmiljonamnden@sigtuna.se

Datum .....

### Anmälan avser uppförande eller väsentlig ändring av:\*

#### Ny- och tillbyggnad

- Komplementbyggnad max 30 m<sup>2</sup>       Komplementbostadshus max 30 m<sup>2</sup>       Tillbyggnad av en- och tvåbostadshus max 15 m<sup>2</sup>  
 Takkupa    Antal: ..... (max två stycken)

#### Ändring

- Bärande delar       Ändring av planlösning       Brandskydd påverkas väsentligt  
 Inredande av ytterligare bostad i enbostadshus

#### Installation

- Hiss       Eldstad       Rökkanal  
 Anordning för ventilation       VA-anläggning (även stambyte)       Fettavskiljare

#### Rivning

- Byggnad       Del av byggnad       Rivningsmaterialet innehåller farligt avfall

#### Underhåll av

- Byggnadsverk med särskilt bevarandevärde

Byggnadens ursprungliga byggnadsår

Byggnadens användning den senaste 10-årsperioden

### Fastighet

Fastighetsbeteckning \*

Fastighetsadress \*

### Typ av byggnad

- En- och tvåbostadshus       Flerbostadshus, antal lgh. ....       Komplementbyggnad (uthus, garage, förråd)  
 Industri- eller lagerbyggnad       Annan byggnad eller anläggning, ange typ:

### Anmälare och kontaktperson

 Jag har skyddade personuppgifter

ev Företag		
För- och Efternamn*		Person- eller organisationsnummer*
Utdelningsadress*	Postnummer*	Postadress*
Telefon*	E-postadress (Genom att ange e-postadress godkänner du kommunikering/delgivning via e-post)	Kommunikering via e-post? * <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej
Ev Medanmälare (För- och efternamn)		Person- eller organisationsnummer*
Utdelningsadress	Postnummer	Postadress
Telefon	E-postadress (Genom att ange e-postadress godkänner du kommunikering/delgivning via e-post)	Kommunikering via e-post? * <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej
Kontaktperson (om annan än sökande eller byggherre)	Telefon	E-postadress

### Faktureringsuppgifter (om annan än anmälarens utdelningsadress)

Avgift ska enligt 12 kap. 11 § PBL betalas av den som har gjort anmälan i ärendet.

Faktureringsadress (om annan än ovan)	Postnummer	Postadress
ev Referens eller projektnummer		

**Anmälares förslag till kontrollansvarig**

Företag		För- och Efternamn	
Utdelningsadress		Certifieringsorgan	Behörighet <input type="checkbox"/> Normal <input type="checkbox"/> Komplicerad
Postnummer	Postadress	E-postadress	Telefon
<input type="checkbox"/> Härmed intygas att ovanstående uppgifter är riktiga och kontrollansvarig är vidtalad			

**Bifogade handlingar**

<input type="checkbox"/> Nybyggnadskarta	<input type="checkbox"/> Fasadritning	<input type="checkbox"/> Förslag till kontrollplan	<input type="checkbox"/> Grannegodkännande
<input type="checkbox"/> Situationsplan	<input type="checkbox"/> Planritning	<input type="checkbox"/> Fotografier	<input type="checkbox"/> Annat:
<input type="checkbox"/> Markritning	<input type="checkbox"/> Sektionsritning	<input type="checkbox"/> Teknisk beskrivning	<input type="checkbox"/> Utlåtande från certifierad sakkunnig

**Beskrivning av projektet****Information**

PBL 9 kap. 22 §. Om ansökan är ofullständig, får bygg- och miljönämnden förelägga sökande att avhjälpa bristerna inom en viss tid. Föreläggandet ska innehålla en upplysning om att ansökan kan komma att avvisas eller att ärendet kan komma att avgöras i befintligt skick om föreläggandet inte följs. Om föreläggandet inte följs, får bygg- och miljönämnden avvisa ansökan eller avgöra ärendet i befintligt skick.

**Avgift**

Avgift betalas enligt av kommunen fastställd taxa.

Enligt 12 kap. 11 § PBL ska avgiften betalas av den som har gjort anmälan i det ärende som beskedet, beslutet eller handläggningen avser.

**Hantering av personuppgifter**

Personuppgifterna som du lämnar på denna blankett kommer att bli föremål för behandling hos kommunen enligt GDPR och kommer att användas för handläggning av ditt ärende. Då uppgifterna ingår i handling hos myndighet som är allmän kan uppgifterna komma att lämnas ut till allmänheten i de fall uppgifterna inte omfattas av Sekretesslagen. Om du vill ha ytterligare upplysningar om hur dina personuppgifter används eller om du vill begära rättelse av uppgifterna ombedes du att kontakta kommunen, tel. 08-591 260 00(vx).

**Förenklad delgivning**

Istället för mottagningsbevis kan beslut i ärendet komma att delges med förenklad delgivning enligt 22-23 §§ delgivningslagen (2010:1932). För mer information se <https://www.sigtuna.se/forenkladdelgivning>.

**Underskrifter**

Sökandes underskrift*	Medanmälares underskrift* (om sådan finns)
Namnförtydligande*	Namnförtydligande*

**Anvisningar och förklaringar**

Arbetena får inte påbörjas innan startbesked har lämnats.

**Anmälan avser:**

Det huvudsakliga ändamålet med anmälan. Du kan anmäla för flera åtgärder samtidigt.

**Fastighet:**

Det är viktigt att uppgifter om fastighetsbeteckning och fastighetens adress är riktiga.

**Typ av byggnad:**

Vilken typ av byggnad anmälan avser.

**Anmälare:**

Den som undertecknar blanketten. Fakturan ställs till den som står som anmälare om inte annat anges.

**Faktureringsuppgifter:**

Ifylls om fakturan ska skickas till annan adress än anmälare.

**Anmälares förslag till kontrollansvarig:**

Den kontrollansvarige som föreslås måste skriva under ansökan samt ange sin behörighet.

**Bifogade handlingar:**

Kryssa i de handlingar som bifogas din ansökan.

**Beskrivning av projektet:**

Här kan du lämna kompletterande information av projektet.

**Underskrifter:**

För att anmälan ska vara giltig måste den vara undertecknad av anmälare och eventuell medanmälare samt person- eller organisationsnummer ifyllt.