

Ansökan om bedömning av utländsk utbildning

Innan du gör ansökan:

- ★ Har du både en gymnasieutbildning och en högskoleutbildning eller annan högre utbildning är det viktigt att du ansöker om två bedömningar - en för din gymnasieutbildning och en för din högre utbildning.
- ★ Ta fram alla dina dokument från din utbildning, oftast diplom och ämnesförteckning.
- ★ Se till att du har dokument om din utbildning samt översättningar av dina utbildningsdokument (är dina dokument på engelska, franska, spanska, tyska eller något av de nordiska språken behöver du inte översätta dokumenten)
- ★ Den som översätter dina dokument måste vara auktoriserad. Du kan hitta auktoriserade översättare på kammarkollegiet.se
Är du inskriven på arbetsförmedlingen kan du fråga din handläggare om du kan få hjälp med översättningen.
- ★ Se till att du har en e-postadress för kontakt, när du gör din ansökan
- ★ Se till att du har dokument som visar till exempel om du har bytt namn (personbevis från skatteverket, se skatteverkets e-tjänster)

När du har gjort detta så kan du påbörja din ansökan för bedömning av utländsk utbildning.

Steg 1: Logga in på UHR genom <https://www.uhr.se/bedomning-av-utlandsk-utbildning/vad-utbildning-motsvarar/ansoka-om-bedomning/ansok/ansokan/>

Ansökan om bedömning av utländsk utbildning

Logga in med e-legitimation till Mina sidor

Du kan logga in till Mina sidor med e-legitimation, antingen på datorn eller i mobilen.

Du kan då:

- Skicka ansökan om bedömning av din utbildning
- Spara din ansökan och fortsätta vid ett senare tillfälle
- Följa ditt ärende
- Ladda upp dokument i din ansökan

Mobilt BankID	→
BankID	→
Freja eID Plus	→
Foreign eID	→

Ansök utan e-legitimation

Om du saknar e-legitimation kan du ändå göra en ansökan men du kommer då inte att kunna spara och fortsätta din ansökan vid ett senare tillfälle. Du kan ansöka även om du inte har svenskt personnummer. När du har gjort en ansökan kan du även hämta den och skicka in de dokument som vi har bett om.

Klicka på länken Jag vill ansöka utan att logga in för att se din ansökan:

[Jag vill ansöka utan att logga in](#)

Steg 2: Tryck på den lila knappen "Starta ansökan"

Mina sidor

Här ser du de ansökningar som du har skickat in. Du ser också om du har påbörjat och sparat en ansökan utan att skicka in den.

Om du har en påbörjad (sparad men inte inskickad) ansökan kan du inte skapa en ny förrän du har tagit bort den gamla.

Skapa ny ansökan

Om du redan har skickat in en ansökan men vill ha bedömning av ytterligare en utbildning kan du skapa en ny ansökan.

Skapa ansökan



Steg 3: Klick i rutan att du godkänner att UHR lagrar dina personuppgifter.

Innan ansökan

För att ansöka om en bedömning av din utländska utbildning är det viktigt att:

- Din utbildning är avslutad med en examen eller diplom
- Du har dokument om din utbildning samt översättningar av dina utbildningsdokument
- Du har en e-postadress för kontakt
- Du har dokument som visar till exempel om du har bytt namn (personbevis)

[Dokument du behöver skicka med ansökan](#)



Jag godkänner att UHR lagrar mina personuppgifter för att använda i bedömningsarbetet

Till ansökan

Steg 4: Gå vidare "Till ansökan".

Innan ansökan

För att ansöka om en bedömning av din utländska utbildning är det viktigt att:

- Din utbildning är avslutad med en examen eller diplom
- Du har dokument om din utbildning samt översättningar av dina utbildningsdokument
- Du har en e-postadress för kontakt
- Du har dokument som visar till exempel om du har bytt namn (personbevis)

[Dokument du behöver skicka med ansökan](#)

Jag godkänner att UHR lagrar mina personuppgifter för att använda i bedömningsarbetet

Till ansökan



Steg 5: Fyll i alla dina personuppgifter och kontaktuppgifter.

Personuppgifter

Mina uppgifter

Personnummer eller födelsedatum (ÅÅMMDDXXXX eller ÅÅMMDD)

Förnamn

Efternamn

Tidigare namn (valfritt)

Kontaktuppgifter

E-postadress

Skriv din e-postadress en gång till

C/O adress (valfritt)

Gatuadress

Postnummer

Ort

Land

Telefonnummer (valfritt)

Skriv när du flyttade till Sverige (valfritt)

Steg 6: Om du har ändrat ditt namn efter att du fått dina utbildningsdokument så behöver du skicka in ett personbevis (detta kan du beställa från skatteverket), tryck på "Bifoga fil". Om du inte har bytt namn kan du gå vidare genom att trycka på "Steg 2 - lägg till utbildningar →"

Dokument om personuppgifter

Du ska ladda upp dokument som visar din identitet, personliga uppgifter och din rätt att ansöka. Till exempel personbevis eller kopia av pass (du behöver inte göra det om du loggat in med BankID). Om du har bytt namn ska du skicka bevis på namnändring. Du kan bara ladda upp pdf-filer.

I nästa steg ska du ladda upp dina utbildningsdokument (betyg, examensbevis och så vidare), det ska du **inte** göra här.

[Läs mer om vilka dokument du behöver ladda upp \(länken öppnas i ny flik\).](#)

Ladda upp dokument (pdf)

Bifoga fil +

Steg 2 - Lägg till utbildningar →

Steg 7: Nu är det dags att lägga till dina utbildningar. Du kommer kunna ansöka om bedömning för både utbildning på gymnasial nivå, eftergymnasial yrkesutbildning och högskoleutbildning. Lägg till **EN I TAGET**. Börja med din **gymnasieutbildning**.

Lägg till utbildningar

Utbildningsland
Välj land ▼

Utbildningsnivå

Gymnasieutbildning

Eftergymnasial yrkesutbildning

Högskoleutbildning



För att lägga till en utbildning väljer du land och utbildningsnivå. Om du har flera utbildningar som du vill få bedömda, lägg till dem i "Mina utbildningar", en i taget, innan du går vidare till steg 3.

Fyll i information om din utbildning

Information om din utbildning

Gymnasieutbildning
Välj i rullistan eller skriv själv namnet på din utbildning.

Skolans namn

I vilken stad gick du din utbildning?

Lägg till utbildningar

Vilken inriktning har utbildningen? Om den leder till ett yrke, skriv vilket.

Vilket år började du din utbildning? Vilket år avslutade du din utbildning?

Välj ▼ Välj ▼

Hur många år var utbildningen?

Övrigt

Hur många år har du gått i skola före den här utbildningen?

Övrig information (valfritt)

Steg 8: Här ser du information om vilka dokument som du kommer behöva skicka in för din utbildning inom denna utbildningsnivå. Tryck på "Bifoga fil" och ladda upp dina dokument på gymnasial nivå.

Utbildningsdokument

Du ska alltid ladda upp dina dokument på originalspråk. Dessutom ska dina utbildningsdokument översättas av en auktoriserad översättare till svenska eller till engelska, franska, spanska, tyska eller de nordiska språken (om de inte redan är utfärdade på något av dessa språk). Ladda upp översättningen tillsammans med dina andra utbildningsdokument.

Dessa dokument behöver du skicka in för ditt utbildningsland:

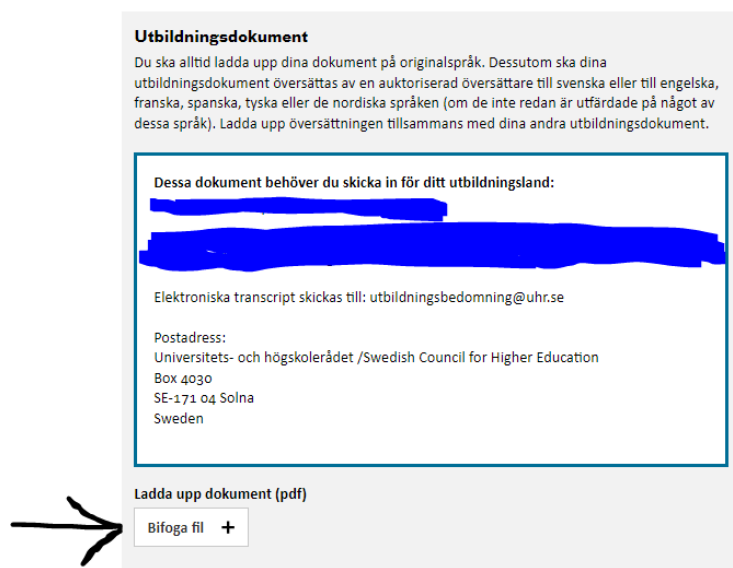
[Redacted text]

Elektroniska transcript skickas till: utbildningsbedomning@uhr.se

Postadress:
Universitets- och högskolerådet /Swedish Council for Higher Education
Box 4030
SE-171 04 Solna
Sweden

Ladda upp dokument (pdf)

Bifoga fil +



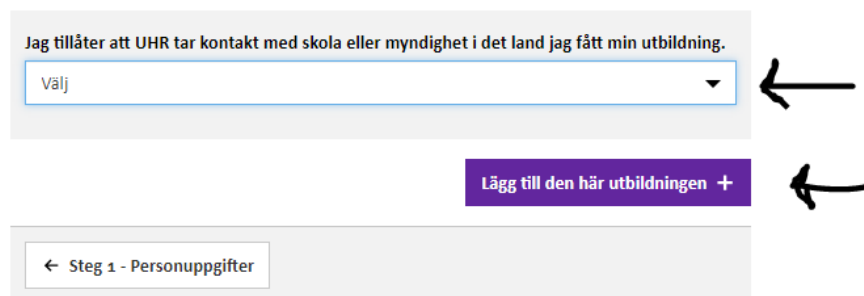
Steg 9: Klicka i JA under "Välj" och klicka sedan på "Lägg till den här utbildningen"

Jag tillåter att UHR tar kontakt med skola eller myndighet i det land jag fått min utbildning.

Välj

Lägg till den här utbildningen +

← Steg 1 - Personuppgifter



Steg 10: Om du har flera utbildningar så kan du nu ansöka om utbildning inom **eftergymnasial yrkesutbildning** och **högskoleutbildning**. Tryck då på "Ja, lägg till ytterligare utbildning". Om NEJ så kan du gå vidare till steg 14.

Lägg till utbildningar

Har du fler utbildningar som du vill att vi bedömer?

Om du har flera utbildningar som du vill att vi ska bedöma så ska du lägga till dem i samma ansökan genom att klicka på "Ja, lägg till ytterligare utbildning".

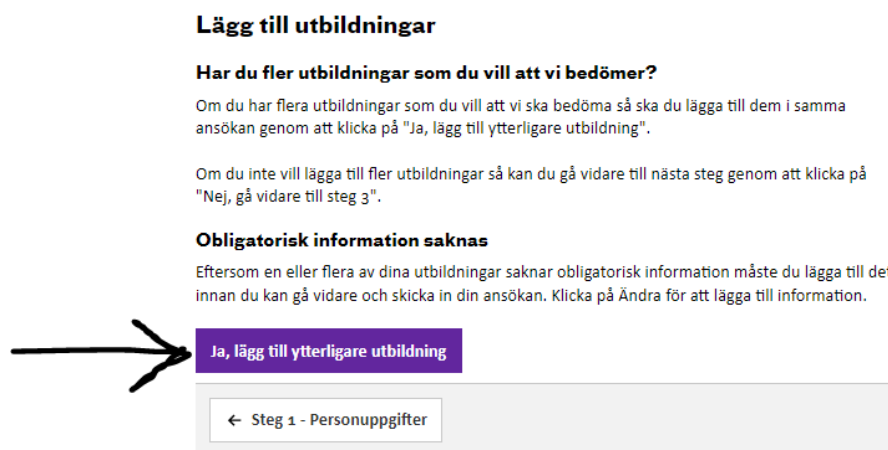
Om du inte vill lägga till fler utbildningar så kan du gå vidare till nästa steg genom att klicka på "Nej, gå vidare till steg 3".

Obligatorisk information saknas

Eftersom en eller flera av dina utbildningar saknar obligatorisk information måste du lägga till det innan du kan gå vidare och skicka in din ansökan. Klicka på Ändra för att lägga till information.

Ja, lägg till ytterligare utbildning

← Steg 1 - Personuppgifter



Steg 11: Lägg nu till din **eftergymnasiala yrkesutbildning** eller **högskoleutbildning**.

Lägg till utbildningar

Utbildningsland

Välj land ▼

Utbildningsnivå

Gymnasieutbildning

Eftergymnasial yrkesutbildning

Högskoleutbildning



För att lägga till en utbildning väljer du land och utbildningsnivå. Om du har flera utbildningar som du vill få bedömda, lägg till dem i "Mina utbildningar", en i taget, innan du går vidare till steg 3.

Fyll i information om din utbildning

Information om din utbildning

Högskoleutbildning

Välj i rullistan eller skriv själv namnet på din utbildning.

Namnet på universitetet/högskolan

I vilken stad gick du din utbildning?

Lägg till utbildningar

Utbildningsområde - välj det som passar din utbildning bäst

Välj ▼

Vilken inriktning har utbildningen? Om den leder till ett yrke, skriv vilket.

Vilket år började du din utbildning? Välj ▼

Vilket år avslutade du din utbildning med en examen? Välj ▼

Hur många år var utbildningen?

Ingick det en praktikperiod i utbildningen?

Ja Nej

Ingick det examensarbete i utbildningen?

Ja Nej

Övrigt

Hur många år har du gått i skola före högskolan?

Övrig information (valfritt)

Steg 12: Här ser du information om vilka dokument som du kommer behöva skicka in för din utbildning inom denna utbildningsnivå. Tryck på "Bifoga fil" och ladda upp dina dokument på gymnasial nivå.

Utbildningsdokument

Du ska alltid ladda upp dina dokument på originalspråk. Dessutom ska dina utbildningsdokument översättas av en auktoriserad översättare till svenska eller till engelska, franska, spanska, tyska eller de nordiska språken (om de inte redan är utfärdade på något av dessa språk). Ladda upp översättningen tillsammans med dina andra utbildningsdokument.

Dessa dokument behöver du skicka in för ditt utbildningsland:


[Redacted text]

Elektroniska transcript skickas till: utbildningsbedomning@uhr.se

Postadress:
Universitets- och högskolerådet /Swedish Council for Higher Education
Box 4030
SE-171 04 Solna
Sweden

Ladda upp dokument (pdf)

Bifoga fil +





Steg 13: Klicka i JA under "Välj" och klicka sedan på "Lägg till den här utbildningen"

Jag tillåter att UHR tar kontakt med skola eller myndighet i det land jag fått min utbildning.

Välj

Lägg till den här utbildningen +

← Steg 1 - Personuppgifter



Steg 14: Om du inte har några flera utbildningar att tillägga, tryck på "Nej, gå vidare till steg 3 →"

Lägg till utbildningar

Har du fler utbildningar som du vill att vi bedömer?


Om du har flera utbildningar som du vill att vi ska bedöma så ska du lägga till dem i samma ansökan genom att klicka på "Ja, lägg till ytterligare utbildning".

Om du inte vill lägga till fler utbildningar så kan du gå vidare till nästa steg genom att klicka på "Nej, gå vidare till steg 3".

Ja, lägg till ytterligare utbildning

← Steg 1 - Personuppgifter

Nej, gå vidare till steg 3 →



Steg 15: Nu är du snart klar med din ansökan. Granska att dina personuppgifter och information om utbildningarna du fyllt i stämmer.

Ansökan



Granska och skicka in

Steg 16: Om all information stämmer. Klicka i rutan där du försäkrar att uppgifterna är korrekta. Klicka sedan på "Skicka ansökan".

A screenshot of a form section titled "Försäkra att uppgifterna är sanna". A hand-drawn arrow points to a checkbox. The text next to the checkbox reads: "Jag intygar att uppgifterna i min ansökan är korrekta. Jag är medveten om att det kan vara straffbart att lämna felaktiga uppgifter." Below the checkbox are two buttons: "← Föregående steg" and "Skicka ansökan". A hand-drawn arrow points to the "Skicka ansökan" button.

GRATTIS, du är nu färdig med din ansökan!

OBS! Ibland ber UHR om att få in dina utbildningsdokument för granskning, följ då noga beskrivningen angående hur detta går till.