

Anvisning för övergång mellan förskola och förskoleklass i Sigtuna kommun

| Senaste tidpunkt för genomförande | Aktivitet placering av elever | Ansvar |
|-----------------------------------|--|-----------------------------------|
| vecka 13 -14 | Rektorer förskola och grundskola får placeringsbeslut. | Verksamhetshandläggare Grundskola |
| vecka 13 -14 | Vårdnadshavare får placeringsbeslut. | Verksamhetshandläggare Grundskola |

| Senaste tidpunkt för genomförande | Aktivitet | Ansvar |
|-----------------------------------|---|---|
| Vecka 13-14 | Samordningsmöte Rektorer grundskola och rektorer förskola möts för att samordna vårens övergångsaktiviteter. | Förvaltning |
| vecka 14-19 | Övergångsaktiviteter mellan förskola till grundskola/fritidshem sker: <ul style="list-style-type: none"> - Introduktionsfilmer - Besök i varandras verksamheter, där majoriteten av eleverna vistas, som ger information om pedagogik och arbetssätt. - Samverkan mellan pedagoger lärande och progression. - Samverkan gällande specialpedagogiska insatser för elever i behov av stöd och särskilt stöd. | Rektorer förskola och grundskola |
| vecka 21-23 | Välkomstmöte på grundskolorna för blivande föräldrar (ej barn). Inbjudan skickas till kommande vårdnadshavare och berörda förskolor. | Rektorer grundskola |

| | | |
|--------------------|---|---|
| <p>vecka 22-23</p> | <p>Överlämning för samtliga barn utifrån Unikum underlag.</p> <p>(Förskola till förskoleklass-Unikum övergångsmall) <i>Mall för Unikum övergång överlämnas skriftligt för alla barn.</i></p> <p>(Förskola till förskoleklass-Kompletterande överlämningsplan) <i>Skolverkets blankett för särskild övergång, överlämnas för barn med tilläggsbelopp eller andra behov av stöd och särskilt stöd.</i></p> | <p>Rektor förskola säkerställer att alla blanketter är ifyllda och överlämnas till grundskola.</p> <p>Rektor förskola bokar möten med grundskola vid behov för överlämning.</p> |
| <p>vecka 31</p> | <p>Start inskolning på fritidshemmen.</p> <p>(Barnen skrivs över från förskolan och tillhör skolan vecka 31, måndag 31/7)</p> | <p>Rektor grundskola och förskola</p> |
| <p>Vecka 33-34</p> | <p>Säkerställande av information Grundskolorna säkerställer att de har tagit del av övergångsinformationen och att all berörd personal har kännedom.</p> <p>Skolor tar kontakt med avlämnande förskola om information saknas eller behöver kompletteras.</p> | <p>Rektorer grundskola</p> |
| <p>Vecka 38-44</p> | <p>Uppföljningsmöte som en del av utvärdering och uppföljning Förskola och skola följer upp övergången och hur det går för den nya förskoleklassen.</p> | <p>Huvudman och rektorer</p> |
| <p>Vecka 45-50</p> | <p>Revidering Rutiner följs upp och revideras utifrån utvärdering.</p> | <p>Huvudman</p> |

Fortsatt revidering för processerna nedan sker under VT och HT 22.

| | | |
|--------------------|---|---|
| Läsår 22/23 | Elevhälsoprocesser – övergång | Rektor förskola |
| Vecka 45-50 | Barnhälsokonferens förskola | |
| Vecka 8-10 | Specialpedagogiska övergångsmöten, grundskolas rektor bjuds in på övergångsmöten vid behov. | Rektor förskola |
| Läsår 22/23 | Pedagogiska nätverk för samverkan Pedagogiska nätverk där pedagoger i förskola möter pedagoger i grundskola i pedagogiska frågor. | Utvecklingsledare förskola och grundskola samordnar |