

TAXOR

PLAN- OCH BYGGLOVSTAXA



Tillhör nämndsbeslut 2020-11-17 BTN § 157 ADMIN.2020.407

Dokumentnamn

Plan- och bygglovtaxa 2021

Dokumenttyp

Taxor

Fastställd/upprättad

2020-12-16

Diarienummer

KS/2020:

Giltig till

Nästa revidering

Dokumentansvarig/processägare

Stadsbyggnadschef

Beslutsinstans

Kommunfullmäktige

Dokumentet gäller för

Invånare

Tidigare revidering, datum och diarienummer

Inte aktuellt

Tabell 1	Objektsfaktor
Tabell 2	Tidsersättning
Tabell 3	Underrättelse och expediering
Tabell 4	Handläggningsfaktor för bygglov HF1
Tabell 5	Handläggningsfaktor för anmälan och genomförande HF2
Tabell 6	Justering av bygglovavgifter J
Tabell 7	Avgift för besked
Tabell 8	Avgift för områdesbestämmelser och detaljplaner
Tabell 9	Beslut om ny kontrollansvarig
Tabell 10	Hissar och andra motordrivna anordningar
Tabell 11	Komplementbyggnad. Fasta avgifter.
Tabell 12	Enkla byggnader
Tabell 13	Tillbyggnad
Tabell 14	Övriga åtgärder
Tabell 15	Anmälan (icke lovpliktig åtgärd)
Tabell 16	Rivningslov inklusive startbesked
Tabell 17	Bygglov för skyltar
Tabell 18	Marklov inklusive startbesked
Tabell 19	Master, torn, vindkraftverk
Tabell 20	Bygglov för anläggningar
Tabell 21	Övriga ärenden

Allmänna regler om kommunala avgifter

Kommunallagen (KL)

Kommunens rätt att ta ut avgifter allmänt sett framgår av KL 8 kap. 3b § (1991:900).

Det ger kommunen rätt att ta ut avgifter inom hela den sektorn som regleras i kommunallagen. Det enda kravet är att kommunen tillhandahåller en tjänst eller nytta som motprestation. Det gäller även ”frivilliga uppgifter” som tillhandahålls inom ramen för en obligatorisk verksamhet. Detta innebär att kommunen har möjlighet att ta ut avgifter för frivillig uppdragsverksamhet.

Självkostnadsprincipen

För en byggnadsnämnds verksamhet reglerar plan- och bygglagen (PBL) 12 kap. 10 §, att en avgift inte får överstiga kommunens genomsnittliga kostnad för den typ av besked, beslut eller handläggning som avgiften avser.

För all kommunal verksamhet gäller dessutom allmänt självkostnadsprincipen, den syftar på det totala avgiftsuttaget för en verksamhet. Kostnaderna i det enskilda fallet har inte någon betydelse för tillämpningen av självkostnadsprincipen.

Självkostnadsprincipen är närmast en målsättningsprincip som innebär att syftet med verksamheten inte får vara att ge vinst. Under en längre tid får det totala avgiftsuttaget inte överstiga de totala kostnaderna för verksamheten.

Likställighetsprincipen

PBL innehåller inte några särskilda regler om hur avgifternas storlek i det enskilda fallet ska bestämmas, eller annorlunda uttryckt hur de totala kostnaderna ska fördelas på dem som är avgiftsskyldiga.

Däremot är det av betydelse i enskilda fall att avgiftsuttaget i verksamheten följer den s.k. likställighetsprincipen, som uttrycks i KL 2 kap. 2 §.

”Kommuner och landsting skall behandla sina medlemmar lika, om det inte finns sakliga skäl för något annat”

Likställighetsprincipen innebär vid fördelning av avgifter att lika avgift ska utgå för lika prestation eller att kommunmedlemmar som befinner sig i motsvarande läge ska betala samma avgifter. Kommunen får t.ex. inte ta ut andra avgifter av fritidsboende än av permanentboende för samma handläggning.

Plan- och bygglagen (PBL)

Särskilda föreskrifter om avgifter för kommunernas verksamhet inom en byggnadsnämnds ansvarsområde finns i PBL 12 kap. Där anges i 8 § att nämnden får ta ut avgifter för:

- beslut om planbesked, förhandsbesked, villkorsbesked, startbesked, slutbesked och ingripandebesked,
- beslut om lov,
- tekniska samråd och slutsamråd,
- arbetsplatsbesök och andra tillsynsbesök på byggarbetsplatsen,
- upprättande av nybyggnadskartor,
- framställning av arkivbeständiga handlingar,
- kungörelser enligt 9 kap. 41 § tredje stycket,
- andra tids- eller kostnadskrävande åtgärder.

En byggnadsnämnd får även enligt 9 § ta ut en planavgift för att täcka kostnader för att upprätta eller ändra detaljplaner eller områdesbestämmelser, om nämnden ger bygglov för nybyggnad eller ändring av en byggnad eller annat bygglov enligt 16 kap. 7 § (skylt eller ljusanordning eller annan bygglovpliktig anläggning) och den fastighet som bygglovet avser har nytta av planen eller områdesbestämmelserna.

Avgiften för en viss åtgärd tas ut enligt de tabeller som hör till taxan. Flertalet av avgifterna beräknas som en funktion av ett värde som utgör en tusendel av gällande prisbasbelopp (mPBB) (gällande när ärendet kom in) samt ärendeberoende faktorer som grundar sig på den tidsåtgång och komplexitet som handläggningen av respektive ärendetyp kräver. Därutöver kan justeringsfaktor N läggas till funktionen i syfte att anpassa avgiftsnivån till förhållanden inom kommunen. I denna taxa anges justeringsfaktorn till 1,2. Kommunfullmäktige kan besluta att faktor N ska vara lägre eller högre, och kan grunda sitt beslut på invånarantal, kostnadstäckning eller på andra faktorer.

På Sigtuna kommun hanteras ärenden inom PBL av Kommunstyrelsen tillsammans med bygg- och miljönämnden i enlighet med beslutade reglementen.

Administrativa rutiner

Kommunfullmäktiges beslut om taxa

I 12 kap. 10 § PBL anges att grunderna för hur avgifterna ska beräknas ska anges i en taxa som beslutas av kommunfullmäktige. Kommunfullmäktige kan inte delegera rätten att besluta om taxan till nämnd.

Överklagande av beslut om taxa

Kommunfullmäktiges beslut om taxan kan överklagas enligt reglerna om laglighetsprövning (kommunalbesvär) i KL 10 kap. Taxan gäller från och med det datum då protokollet med beslutet har justerats, om inte senare tidpunkt angivits. Beslut behöver inte vinna laga kraft innan taxan börjar tillämpas.

Avgiftsbeslut i enskilda ärenden

Ansvarig nämnd/delegation till tjänstemän

Kommunstyrelsen och bygg- och miljönämnden ansvarar för tillämpningen av Plan- och bygglovtaxan och debiteringen i enskilda fall och i enlighet med respektive reglemente. Av effektivitetsskäl kan beslut om avgift fattas av tjänstemän eller av enskilda förtroendevalda enligt särskild delegationsordning. Om beslutanderätten i fråga om avgifter inte delegerats, ligger beslutanderätten kvar hos ansvarig styrelse och nämnd.

Nedan är ordet ”nämnden” liktydig med kommunstyrelse eller bygg- och miljönämnden.

Betalning av avgift

Betalning av avgift ska ske till nämnden inom den tid som anges i faktura. Betalas inte avgift vid den förfallodag som anges i fakturan utgår dröjsmålsränta enligt räntelagen (1975:635) från förfallodagen tills betalning sker. Avgifter kan tas ut i förskott.

Uttagen avgift för avslagsbeslut återbetalas om beslutet upphävs. Avräkning ska då ske mot eventuell bygglovavgift.

Dröjsmålsränta

Betalas inte avgift inom tid som föreskrivits i räkning utgår dröjsmålsränta enligt räntelagen från förfallodagen tills betalning sker.

Överklagande av avgiftsbeslut i enskilda fall

Kommunstyrelsens eller bygg- och miljönämndens beslut om avgift i enskilda fall kan överklagas hos länsstyrelsen enligt PBL 13 kap. 3 §. Den som vill överklaga ska ge in handlingarna till nämnden inom tre veckor från den dag sökande fick del av beslutet.

Bestämmelser om taxa för Kommunstyrelsen och för bygg- och miljönämnden

Denna taxa gäller för nämndens verksamhet. Avgifterna tas ut med stöd av plan- och bygglagen (2010:900), PBL eller kommunallagen (1991:900), om inget annat anges. Avgifterna är avsedda att täcka kommunens kostnad för den aktuella myndighetsutövningen eller tjänsten. Avgifterna är inte momsbelagda, om inget annat anges. Taxan består av dessa bestämmelser med tillhörande tabeller.

Avgift enligt denna taxa betalas av sökanden eller beställaren när byggnadsnämnden skickat beslutet till denne. Vid bygglov eller separat anmälan med startbesked tas avgift ut efter nämndens beslut. Om särskilt beslut inte fattats i ärendet tas avgift ut när beställd handling levererats eller beställd åtgärd utförts.

Beräkning av avgifter enligt taxan

Avgiften för en viss åtgärd tas ut enligt de tabeller som hör till taxan. Flertalet av avgifterna beräknas som en funktion av ett värde som utgör en tusendel av

gällande prisbasbelopp (mPBB) (gällande när ärendet inkom till kommunen) samt ärendeberoende faktorer som grundar sig på den tidsåtgång och komplexitet som handläggningen av respektive ärendetyp kräver.

Om det finns särskilda skäl som motiverar en höjning eller minskning av avgiften, kan bygg- och miljönämnden för visst slag av ärenden eller för särskilt uppdrag besluta om en sådan.

Om en åtgärd inte finns med i tabellerna, beslutar nämnden om skälig avgift grundad på tidsersättning.

Benämningar av faktorer för beräkning av avgifter

HF	Handläggningsfaktor
HF1	Handläggningsfaktor för bygglov
HF2	Handläggningsfaktor för anmälan och genomförande
KOM	Faktor för kommunikering
mPBB	”Milliprisbasbelopp” en tusendels prisbasbelopp
N	Justeringsfaktor (kommunens justeringsfaktor)
J	Justeringsfaktor (för bygglovsavgifter)
OF	Objektfaktor
PF	Planavgiftsfaktor

Grundprincip för beräkning av avgift: Faktor x mPBB.

Avgift för bygglov/startbesked beräknas efter bruttoarean (BTA) + öppenarean (OPA).

Planavgift beräknas efter BTA + OPA.

Nybyggnad Uppförande av en ny byggnad eller flyttning av en tidigare uppförd byggnad till en ny plats.

Tillbyggnad Ändring av en byggnad som innebär en ökning av byggnadens volym.

Ombyggnad Ändring av en byggnad som innebär att hela byggnaden eller en betydande och avgränsbar del av byggnaden påtagligt förnyas.

Ändring En eller flera åtgärder som ändrar en byggnads konstruktion, funktion, användningssätt, utseende eller kulturhistoriska värde.

Vid beräkning av BTA, OPA och BYA ska mätreglerna enligt Svensk Standard (SS 02 10 54) gälla i tillämplig omfattning. Arean bestäms med den noggrannhet som inlämnade ritningar medger.

Vid definition av byggnadshöjd, slutningsvåning, källare med mera ska beräkningsregler och definitioner enligt plan- och byggförordningen tillämpas.

Avgiften kan också tas ut genom tidsersättning enligt fastställd timtaxa.

Vid tidsersättning tas kostnad för administration ut med minst en timme.

Om resa krävs i ärenden med tidsersättning får kostnad för resan tas ut.

Avräkning

I de fall startbesked lämnats och avgiften betalats i förskott kan sökande begära att bygg- och miljönämnden ska återbetala avgiften. Detta gäller för åtgärder som inte utförts, under förutsättning att kontrollplan följts och projektet inte fullföljts inom föreskriven tid.

Slutavräkning sker när slutbesked utfärdas.

Om slutlig avgift för startbesked och upprättande av kontrollplan avviker ifrån i förskott betald avgift ska avräkningen ske senast när slutbesked överlämnas.

Ränta utgår inte på belopp, som återbetalas respektive tilläggsdebiteras, för tid innan betalningen ska ske.

Tid för begäran om återbetalning hanteras enligt preskriptionslagen, dvs. preskription sker efter tio år.

Tabell 1 Objektsfaktor

Objektsfaktor (OF) för handläggning av olika objekt – byggnader och anläggningar – beroende på storlek. Faktorn ska multipliceras med lämplig åtgärdsfaktor enligt tabeller nedan.

Area (m ²) = BTA + OPA	OF
Byggnader, anläggningar inkl.	
0-49	4
50-129	6
130-199	8
200-299	10
300-499	17
500-799	24
800-1199	31
1 200-1 999	43
2 000-2 999	55
3 000-3 999	67
4 000-4 999	77
5 000-5 999	86
6 000-7 999	106
8 000-9 999	120
10 000-14 999	150
15 000-24 999	204
25 000-49 999	282
50 000-100 000	480
Härutöver	+ 3/1000 m ²
Mycket enkla byggnader < 50 m ²	2

I ärenden gällande både huvudbyggnad och garage/carport räknas den sammanlagda BTA + OPA.

I de fall ärendet har flera byggnader av samma typ beräknas areafaktorn efter dessa byggnaders totala BTA och OPA enligt tabell 1.

Tabell 2 Tidsersättning

Timpris, kronor	1100
-----------------	------

Tabell 3 Underrättelse och expediering

Vid delgivning till sakägare, exklusive sökanden och aktuell fastighetsägare.

Avgift = KOM x mPBB x N

Antal	Kommentarer	KOM
Sakägare 1-5		20
Sakägare 6-9		30
Sakägare 10-		60
Kungörelse	+ faktisk annonskostnad	80
Kungörelse av beslut i Post- och Inrikestidning	+ faktisk annonskostnad	5

Tabell 4 Handläggningsfaktor för bygglov HF1

Avgift för bygglov = Summan av alla tillämpliga HF1 x OF x mPBB x N x J

Åtgärd	Handläggningsfaktor HF1
Administration inkl arkivering	7
Planprövning Planenlighet inom detaljplan eller kontroll mot givet förhandsbesked	3
Byggnaden Placering, yttre utformning och färgsättning. Användbarhet och tillgänglighet	7
Tomten Tomts ordnande inkl utfart och parkering, enkel kontroll av handlingar för grundläggning och dagvatten-anslutning Fyllning och schaktning (då marklov ej erfordras) Skyddsåtgärder mot skred och högvatten Utrymnings- och räddningsvägar Måttgranskning	7

Tabell 5 Handläggningsfaktor för anmälan och genomförande HF2

Avgift = Summan av alla tillämpliga HF2 x OF x mPBB x N

Åtgärd	Handläggningsfaktor HF2
Administration inkl arkivering och registrering av kontrollansvarig	7
Startbesked inkl tekniskt samråd och fastställande av kontrollplan	10
Startbesked och fastställande av kontrollplan	5
Startbesked (gäller även rivning)	3
Arbetsplatsbesök	5

Extra arbetsplatsbesök/per styck	5
Slutsamråd inkl slutbesked	6
Slutbesked, avslut eller interimistiskt slutbesked	3

Tabell 6 Justering av bygglovsavgifter J

J är 1 när ingen justering sker

Åtgärd	Justeringsfaktor J
Lämplighet/lokaliseringsprövning utanför detaljplan	1,25 bygglovsavgift
Tillägg för prövning av liten avvikelse	1,5 bygglovsavgift
Varsamhet	1,1 bygglovsavgift
Tillbyggnad	1
Ombyggnad	1
Ändring av befintligt lov	0,7 bygglovsavgift (berörd del)
Ändrad användning	0,7 bygglovsavgift (berörd del)
Tidsbegränsat bygglov	0,75 bygglovsavgift
Tidsbegränsat bygglov, förlängning	0,5 bygglovsavgift
Tidsbegränsat bygglov, säsong	0,75 bygglovsavgift
Tidsbegränsat bygglov, säsong, förlängning	0,5 bygglovsavgift
Förnyelse av lov = ny prövning	0,8 bygglovsavgift
Stor enkel byggnad (oisolerad, t.ex. lagerhall) $\geq 600 \text{ m}^2$	1 bygglovsavgift

Tabell 7 Avgift för besked

Typ av besked	Avgift
Förhandsbesked	160 x mPBB x N
Ingripandebesked	Tidsersättning
Planbesked	Se nedan
Villkorsbesked	Tidsersättning (dock minst 50 x mPBB x N)
Strandskyddsdispens	200mPBB x N

Planbesked - Ärendekategorier

Enkel åtgärd

200 x mPBB eller tidsersättning (dock minst 200 x mPBB)

Med enkel åtgärd avses projekt som uppfyller **samtliga** följande kriterier:

1. Mindre projekt av enklare karaktär: ny- eller tillbyggnad av bostadshus omfattande högst två lägenheter **eller** ny- eller tillbyggnad av verksamheter upp till totalt 250 m² bruttoarea eller övriga projekt med en markarea om högst 2 000 m² **eller** ändrad markanvändning till något av ovanstående.
2. Projektet ligger inom eller i direkt anslutning till detaljplanerad markanvändning av samma karaktär.
3. Planarbete kan antas vara möjligt att genomföra med standardförfarande.

Medelstor åtgärd

300 x mPBB eller tidsersättning (dock minst 300 x mPBB)

Med medelstor åtgärd avses projekt som *inte uppfyller samtliga kriterier* för enkel åtgärd eller som *inte uppfyller något av kriterierna* för stor åtgärd.

Stor åtgärd

400 x mPBB eller tidsersättning (dock minst 400 x mPBB)

Med stor åtgärd avses projekt som uppfyller något av följande kriterier:

1. Projekt av större omfattning: bostadsprojekt omfattande mer än 100 lägenheter eller verksamhetsprojekt omfattande mer än 5 000 m² bruttoarea eller övriga projekt omfattande mer än 20 000 m² markarea eller ändrad markanvändning till något av ovanstående.
2. Ärenden som kan antas innebära betydande miljöpåverkan.

Tabell 8 Avgift för områdesbestämmelser och detaljplaner

Civilrättsliga planavtal tecknas med intressenter för att specificera betalningsvillkor och parternas åtagande i övrigt.

I Sigtuna kommun finns för närvarande ett fåtal planer där vi tar ut en planavgift i samband med bygglovsbeslutet.

Planavgift:

Avgift: mPBB x OF x PF

	Planfaktor (PF) Nybyggnad	PF Tillbyggnad	PF Ändring
Detaljplan	46	32	13

Tabell 9 Beslut om ny kontrollansvarig

Avgift = HF x mPBB

Åtgärd	HF
Ny sakkunnig	25

Tabell 10 Hissar och andra motordrivna anordningar

Avgift tas ut som tidsersättning enligt plan- och byggförordningen

Åtgärd	Tidsersättning
Medgivande eller förbud att använda hiss	Antal timmar (minst 1 tim)

Tabell 11 Komplementbyggnad. Fasta avgifter.

Bygglovavgift och/eller anmälanavgift = mPBB x OF x ((HF1 x J) + HF2) x N

Objekt	Yta BTA	OF	HF1	HF2
Komplementbyggnad, garage, carport, förråd (eget ärende)	≤ 50 m ²	3	14	12
Komplementbyggnad, garage, carport, förråd (eget ärende)	>50 m ²	4	17	15
Källsorteringsbehållare/grupp sopskåp, sophus		4	14	15
Komplementbyggnad, enl 9 kap. 4 a § PBL (sk Attefall)	≤ 25 m ²	3		26
Komplementbostadshus, enl 9 kap. 4 a § PBL (sk Attefall)	≤ 25 m ²	4		32

Tabell 12 Enkla byggnader

Bygglovavgift = mPBB x OF x ((HF1 x J) + HF2) x N

Typ	Yta BTA	OF	HF1	HF2
Nätstation, pumpstation och transformatorstation	Oavsett storlek	4	14	13
Väderskydd busshållplats, växthus, lusthus och likn. oisolerat	≤ 50 m ²	2	14	13
Rullstolsgarage förråd m.m.	Oavsett storlek	2	14	13
Kiosk, manskapsbod m.m.	Oavsett storlek	4	17	15
Sommarveranda, restaurang	Oavsett storlek	4	17	23
Kolonistuga	< 40 m ²	1	10	3

Tabell 13 Tillbyggnad

Bygglovavgift och/eller anmälanavgift = $mPBB \times OF \times ((HF1 \times J) + HF2) \times N$

Huvudbyggnad	Yta BTA	OF	HF1	HF2
Burspråk		2	14	13
Takkupa liten	Bredd $\leq 1,6$ m	2	14	15
Takkupa, tillkommande yta BTA	≤ 15 m ²	3	14	10
Takkupa, tillkommande yta BTA	16-49 m ²	4	17	15
Tillbyggnad, enl 9 kap. 4 b § PBL (sk Attefall)	≤ 15 m ²	4		28
Inreda ytterligare en bostad, enl 9 kap. 4 c § PBL		4		28

Ytterligare intervall, se tabell 1.

Komplementbyggnad. Fasta	Yta BTA	OF	HF1	HF2
Typ: garage, carport, förråd	Oavsett storlek men ≤ 50 % av ursprunglig byggnads BTA	2	14	13

Tabell 14 Övriga åtgärder

Bygglovavgift = mPBB x HF x N x J

	Yta BTA	HF
Balkong (första)		65
Balkong (efterföljande/st)		7
Inglasning av balkong (första)		65
Inglasning av balkong (efterföljande/st)		7
Inglasning av uteplats/ uterum	oavsett storlek	84
Skärmtak	≤ 50 m ²	50

Bygglovavgift = mPBB x OF x (HF1 x J + HF2) x N

	OF	HF1	HF2
Fasadändring, mindre	2	11	10
Fasadändring, större	4	11	10
Bostadshiss – handikapp enbostadshus*	2	17	13
Hiss	4	17	15
Mur och eller plank vid enbostadshus	3	10	13
Mur och/eller plank – bullerplank/stabilitet – oavsett material	6	14	15
Solfångare	2	14	15
Enkelt ärende	2	11	10

* Endast HF2 vid invändig installation

Tabell 15 Anmälan (icke lovpliktig åtgärd)

Avgift = HF2 x mPBB x N

	HF2
Eldstad/st	28
Grundförstärkning enbostadshus	90
Grundförstärkning	200
Ventilationsanläggning enbostadshus	50
Ventilationsanläggning övriga	140
Ändring av bärande konstruktion/brandskyddet, mindre	30
Ändring av bärande konstruktion/brandskyddet, större	140
Stambyte	90
Sopsug	90
Fettavskiljare	30
Rivning utanför planlagt område	25

Tabell 16 Rivningslov inklusive startbesked

Avgift = HF x mPBB x N x J

Rivning	HF
< 250 m ² BTA	100
250-999 m ² BTA	200
>1000 m ² BTA	400

Tabell 17 Bygglov för skyltar

Avgift = HF x mPBB x N x J

Åtgärd		HF om liten påverkan på stads- eller landskapsbildn	HF om stor påverkan på stads- eller landskapsbildn
Vepa	≤ 20 m ²	60	
Stor vepa	> 20 m ²		200
Skyltprogramgranskning	≥ 20 m ²	100	200
Prövning mot skyltprogram		20	20
Därutöver per skylt		10	10
Prövning utan gällande skyltprogram	Placering, utformning, miljö- och omgivningspåverkan	45	105
Därutöver per skylt		23	53
Skylt, skyltpelare, stadspelare	≤ 10 m ²	60	
Skylt, skyltpelare, stadspelare	> 10 m ²		150
Ljusramp	Ny/ny front		100
Ljusramp	utöver den första	20	
Ljusordning vid idrottsplats eller likn.	> 5 st		100
Förbesiktning	Per gång	10	20
Remiss	Trafikverket m.fl.	15	15

Tabell 18 Marklov inklusive startbesked

Avgiften tas ut som tidsersättning. Vid trädfällning, avgift: HF x mPBB x N

Åtgärd	Tidsersättning resp. HF
Marklov såväl schakt som fyllning	Antal timmar (minst 25 x mPBB)
Trädfällning	HF = 13

Tabell 19 Master, torn, vindkraftverk

Avgift = (HF1 x J + HF2) x mPBB x N

Master, torn, vindkraftverk	Beskrivning	HF 1 alt.	HF 2 Tidsersättning
Radio- och telemast eller torn + en teknikbod	ett torn	250	Antal timmar
Radio- och telemast eller torn + en teknikbod	fler än ett	550	Antal timmar
Vindkraftverk	ett verk	550	Antal timmar
Vindkraftverk	upp till 4 st	1 200	Antal timmar
Vindkraftpark	>5 verk	2 500	Antal timmar

Tabell 20 Bygglov för anläggningar**Anläggning på land**

Avgift = OF x ((HF1 x J) + HF2) x mPBB x N

Objekt	Beskrivning	OF	HF1	HF2
Anläggningens yta	2 000-4 999 m ²	6	24	28
-"-	5 000-10 000 m ²	8	24	28
-"-	≥ 10 000 m ²	10	24	28
Mindre anläggningar t.ex. parkeringsplats			Antal timmar	Antal timmar
Upplag/ materialgård			Antal timmar	Antal timmar
Tunnel/ bergrum			Antal timmar	Antal timmar

Anläggning i vatten

Avgift = OF x ((HF1 x J) + HF2) x mPBB x N

Objekt	Beskrivning	OF	HF1	HF2
Småbåtshamn	med en brygga för 10 - 20 båtar	4	17	15
Småbåtshamn	för fler än 20 båtar, < 5 000 m ² (hamnarea)	7	17	15
Marina	5 000 - 10 000 m ² (hamnarea)	100	17	25

Tabell 21 Övriga ärenden

Ärendetyp	Beskrivning	HF
Anstånd	ingen avgift	
Avslag såväl bygglov, marklov rivningslov som förhandsbesked	Halva HF1 eller HF2 för åtgärden, dock högst 8 000 kr	
Avvisa	Avgift = HF x mPBB	20
Sökande återtar sin ansökan	ingen avgift i tidigt skede, om tjänsteskrivelse kommunicerats Avgift = HF x mPBB	50